**ACHTUNG: FORMATIERUNG DER DATEI NACH DIPLOMA VORSCHRIFTEN MUSS NOCH GEMACHT WERDEN**

**Phase 1: Konzeptionsphase - Anforderungsdokument**

# Stakeholder (Ziel- und Benutzergruppe)

Die Anwendung richtet sich an alle Nutzer, die ihren Tag gerne strukturiert planen möchten, unabhängig davon ob sie Studenten, Berufstätige oder Privatpersonen sind. Das Programm bietet einen schnelle und unkomplizierten digitalen Ersatz für einen analogen Notizblock und unterstützt dabei, einen Überblick über anstehende Aufgaben und Deadlines zu behalten. Das Ziel ist es, die Vorteile moderner Aufgabenverwaltung am PC mit der Einfachheit eines Papier-Notizblocks zu verbinden, um papierlos und effizienter planen zu können.

# Funktionale Anforderungen

## Funktionsliste

* Aufgaben anlegen, bearbeiten, löschen
* Deadlines setzen
* Aufgaben als erledigt markieren
* Kalender-/Tagesansicht
* Daten speichern/laden

## User Stories

Als Nutzer möchte ich einfach per Texteingabe mit der Tastatur Aufgaben anlegen, bearbeiten und löschen können.

Als Nutzer möchte für meine Aufgabe auch ein Fälligkeitsdatum setzen können, damit ich mir nicht selbst notieren muss, bis wann ich die Aufgabe erledigen will. Es ist vorerst nicht vorgesehen, eine Benachrichtigung zu versenden, dass die Aufgabe fällig ist. Über das heutige Datum und dem notierten Fälligkeitsdatum kann ich mir selbst herleiten, ob die Aufgabe fällig ist.

Textuell durch User Stories

Grafisch durch UML-Use-Case-Diagramm

Detaillierte Auflistung der gewünschten Funktionen und Features der Anwendung. Die Anforderungen sollten textuell durch **User Stories** beschrieben und durch ein UML-Use Case-Diagramm visualisiert werden.

# Nicht-funktionale Anforderungen

Beschreibung der relevanten Qualitätsanforderungen wie Performance, Sicherheit, Benutzerfreundlichkeit usw.

# Glossar

Erläuterung der wichtigsten projektspezifischen Begriffe und Abkürzungen, um ein einheitliches Verständnis aller Stakeholder sicherzustellen.